

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2013

| Lp. | Cel | Mierniki określające stopień realizacji celu | | Najważniejsze zadania służące realizacji celu | Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym | | |
|-----|--|---|---|--|--|-----|---|
| | | Nazwa | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| 1 | Zwiększanie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczanie poziomu zaległości sądowych | wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem) | 97% | 1. Wdrażanie i doskonalenie nowego modelu nadzoru nad działalnością administracyjną sądów, w tym: - doskonalenie menadżerskiego modelu zarządzania sądami polegającego m.in. na wdrożeniu nowego modelu zarządzania finansami sądów, - monitorowanie struktury zatrudnienia w sądach w zakresie pionu orzeczniczego, asystenckiego i urzędniczego oraz dokonywanie ewentualnych zmian zatrudnienia w pionie orzeczniczym i pozaorzeczniczym. 2. Realizacja projektów informatycznych mających na celu usprawnienie funkcjonowania sądownictwa: - kontynuacja działań dot. wdrożenia w sądach powszechnych Zintegrowanego Systemu Rachunkowości i Kadr (ZSRK) w oparciu o rozwiązania klasy ERP, - kontynuacja projektu wdrożenia scentralizowanego systemu informatycznego obsługującego wydziały procesowe sądów powszechnych (SIWPM) - wdrożenie pilotażowe, - kontynuacja projektu wdrożenia protokołu elektronicznego - wdrożenie cyfrowej rejestracji rozpraw sądowych w kolejnych lokalizacjach. 3. Wdrożenie systemu oceny pracy i opracowania indywidualnego planu rozwoju zawodowego sędziego. 4. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów, w tym przede wszystkim mediacji we wszystkich rodzajach spraw. 5. Adekwatna do realizowanych celów i zadań alokacja oraz zarządzanie środkami budżetowymi - krajowymi i europejskimi, zapewniające harmonijną i zgodną z założeniami realizację wyznaczonych celów i zadań w obszarze wymiaru sprawiedliwości. | średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach) | 1,9 | Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2013 dla działu administracji rządowej Sprawiedliwość |
| 2 | Ułatwianie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej obywateli | liczba spraw załatwianych przez Sąd przypadająca na jeden etat sędziowski (w przeliczeniu na pełne etaty) | 175 | 1. Wprowadzenie elektronicznych form uiszczania opłat sądowych. 2. Rozszerzenie dostępu do orzecznictwa sądów - uruchomienie portali orzeczeń. 3. Zaprojektowanie i uruchomienie portalu informacyjnego sądów ułatwiającego korzystanie z informacji sądów. 4. Kampanie edukacyjne i informacyjne na temat funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości. 5. Prowadzenie działań mających na celu zwiększenie powszechności dostępu obywateli do pomocy prawnej i usług prawnych świadczonych przez adwokatów, radców prawnych i notariuszy. | Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2013 dla działu administracji rządowej Sprawiedliwość | | |

Poznań, 28 grudnia 2012 r.

DYREKTOR
SĄDU APELACYJNEGO W POZNANIU

DYREKTOR
SĄDU APELACYJNEGO W POZNANIU

Małgorzata Mrótczyńska

PREZES
SĄDU APELACYJNEGO W POZNANIU

PREZES
Sądu Apelacyjnego w Poznaniu

Krzysztof Józefowicz