



**SĄD APELACYJNY
W POZNANIU**
61- 693 Poznań, ul. Trójkole 21

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**Dobudowa dźwigu osobowego do budynku Sądu Rejonowego w Pile przy
Al. Powstańców Wielkopolskich 79**

nr sprawy:
ZP-373-15/19

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR SĄDU APELACYJNEGO W POZNANIU

Sporządziła: Sylwia Frąszczak

Poznań, dnia września 2019 r.

1 Informacje o Zamawiającym

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa: SĄD APELACYJNY W POZNANIU
Adres: ul. Trójkpole 21,
61 - 693 Poznań
Numer telefonu: 61 827 45 00
Numer faksu: 61 827 45 82
Adres email: przetargi2@poznan.sa.gov.pl
Strona internetowa: <http://poznan.sa.gov.pl>
Godziny urzędowania od 7.30 do 15.30

1.2 Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są na stronie internetowej Zamawiającego w części „Zamówienia Publiczne”.

1.3 Zamawiający na mocy art. 16 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzi niniejsze postępowanie w imieniu i na rzecz jednostek organizacyjnych sądownictwa powszechnego na obszarze apelacji poznańskiej, tj. Sądu Rejonowego w Pile.

2 Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 tekst jedn. z p. zm., a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego art. 39 ustawy Pzp.

2.4 Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.5 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie zewnętrznego szybu dźwigu osobowego wraz dostawą, montażem i uruchomieniem dźwigu osobowego o napędzie elektrycznym, przystosowanego dla osób niepełnosprawnych w ramach zadania inwestycyjnego pn. „, Dobudowa dźwigu osobowego do budynku Sądu Rejonowego w Pile przy Al. Powstańców Wielkopolskich 79.”

2. Zakres zamówienia obejmuje:

a) Roboty rozbiórkowe w zakresie umożliwiającym dobudowę szybu dźwigowego oraz montaż dźwigu osobowego,

b) Roboty ogólnobudowlane w zakresie budowy szybu dźwigowego jako zewnętrznej konstrukcji nośnej, w tym podbicie fundamentów istniejącego budynku

c) Dostawę ,montaż i uruchomienie dźwigu osobowego o napędzie elektrycznym, przystosowanego dla osób niepełnosprawnych, wyposażonego we wszystkie niezbędne urządzenia wymagane przepisami określającymi ich pracę wraz z

dołączoną dokumentacją techniczną potrzebną do uzyskania poświadczenia zewnętrznej jednostki notyfikowanej (np. UDT) o spełnieniu przez dźwig osobowy wymagań w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa.

d) Roboty ogólnobudowlane wykończeniowe

e) Roboty instalacyjne w zakresie instalacji elektrycznych i sanitarnych,

f) Dodatkowe wyposażenie nie wymienione w dokumentacji projektowej:

- kasety wezwań znajdujące się przed wejściem do windy na poszczególnych kondygnacjach winny być wyposażone dodatkowo w przyciski z wytłoczonymi znakami alfabetu Braille'a.

g) Uzyskanie decyzji zezwalającej na eksploatację dźwigu osobowego wydanej przez Urząd Dozoru Technicznego,

h) Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wymaganego decyzją o pozwoleniu na budowę.

i) Wykonanie przeglądów konserwacyjnych urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi,

j) Udział w badaniach okresowych pełnych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.

3. Zamawiający wprowadza dwu etapową realizację zakresu określonego § 1 ust. 2 a)-h) przedmiotowej umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Szczegółowy zakres robót określony został w **dokumentacji technicznej**, która stanowi załącznik nr 2 do SIWZ w szczególności w projekcie budowlanym, projekcie wykonawczym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, opinii geotechnicznej oraz przedmiarze robót.
5. Jeżeli pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu lub w terminologii, którą posługują się ww. dokumenty zostaną stwierdzone rozbieżności lub niejednoznaczności, Wykonawca zwróci się niezwłocznie po ich wykryciu do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień. Wyjaśnienia Zamawiającego są wiążące i ostateczne.
6. Przedmiot umowy ma być wykonany zgodnie z przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych we wzorze umowy.

3.2 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny: 45216112-2 Roboty budowlane w zakresie budynków sądowych

Dodatkowe: 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45313100-5 Instalowanie wind

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45441000-0 Roboty szklarskie

45422000-1 Roboty ciesielskie

45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian

45432130-4 Pokrywanie podłóg

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

3.3 Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

3.4 Wizja lokalna.

Zamawiający umożliwi Wykonawcom, na własny koszt i ryzyko, dokonanie wizji lokalnej przyszłego placu budowy, w następujących terminach:

- w dniu 11 września 2019 r., zbiórka o godz. 11:00 w siedzibie Sądu Rejonowego w Pile przy Al. Powstańców Wlkp. 79, Sekretariat Dyrektora.

Dojazd Wykonawców na miejsce zbiórki we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawców.

Zamawiający nie prowadzi listy osób zainteresowanych wizją, a Wykonawcy nie anonsują Zamawiającemu w żaden sposób chęci wzięcia udziału w wizji lokalnej.

Wizja lokalna przewidziana przez Zamawiającego jest dobrowolna i jej nie odbycie nie stanowi przeszkody w złożeniu ważnej oferty w niniejszym postępowaniu. Wizja lokalna nie będzie stanowiła zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy PZP.

3.5 Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeksu Pracy (Dz.U. z 2019r. poz. 1040 t.j. z późn. zm.) osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace związane z:

- a. robotami ogólnobudowlanymi rozbiórkowymi,
 - b. robotami ogólnobudowlanymi w zakresie budowy szybu dźwigowego jako zewnętrznej konstrukcji nośnej,
 - c. montażem dźwigu osobowego,
 - d. robotami budowlanymi w zakresie instalacji elektrycznych i sanitarnych,
 - e. robotami budowlanymi wykończeniowymi,
- z wyjątkiem osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie.

Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób oraz uprawnienie Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę ww. wymagań określone zostały we Wzorze umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

3.6. Gwarancja.

Zamawiający wymaga zaoferowania długości **okresu gwarancji na roboty budowlane - 36 miesięcy liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym.**

3.7 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- b) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- c) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ustawy Pzp). Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

4 Termin wykonania zamówienia

4.1 **Termin wykonania zamówienia:**

Data rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą.

Proponowany termin zakończenia realizacji zamówienia: do 7 miesięcy od podpisania umowy. Termin punktowany w kryteriach oceny ofert.

Zaplanowano realizację w latach 2019 i 2020:

- a. Etap I – do dnia 15 grudnia 2019 r. zaplanowano wykonanie w zakresie finansowym nieprzekraczającym 500 000 zł brutto zgodnie z limitem przewidzianym w planie finansowym na 2019 r. dla zadań inwestycyjnych (par 6050).
- b. Etap II – do dnia2020 r.* zaplanowano roboty w zakresie montażu dźwigu osobowego i wykonanie robót budowlanych wykończeniowych instalacyjnych oraz oddanie do użytkowania.

* termin wykonania zamówienia na podstawie deklaracji wykonawcy zawartej w ofercie.

5 Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

- a) Zamawiający na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.2019.243 t.j. z póź.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U.2019.498 t.j.).

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie:
 - a. *co najmniej dwie roboty budowlane o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, polegające na wykonaniu jednocześnie szybu windowego (zewnątrznego lub wewnętrznego) wraz z montażem windy i wykonaniem wszelkich instalacji niezbędnych do prawidłowego ich działania i funkcjonowania zgodnie z ich specyfikacją, każda wartości nie mniejszej niż 500 000 zł. brutto.*
lub
 - b. *co najmniej dwie roboty budowlane każda o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł. brutto, polegające na budowie obiektu budowlanego wyposażonego między innymi w szyb windowy (zewnątrzny lub wewnętrznny) wraz z windą osobową,*

Do każdej z tych robót Wykonawca musi załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności zawierać informacje o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Jeżeli wartość zamówienia wyrażona będzie w innej walucie niż PLN, dla potrzeb sprawdzenia spełnienia warunku, Zamawiający przeliczy podaną przez Wykonawcę wartość według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez NBP, obowiązującego na dzień, w którym zostało opublikowane ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia tj.:

a) kierownik budowy

posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

Ponadto od kierownika budowy wymaga się:

- co najmniej 3-letniego doświadczenia zawodowego polegającego na pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym doświadczenie przy inwestycjach budowlanych polegających na budowie co najmniej dwóch szybów windowych (wewnętrznych lub zewnętrznych) wraz z montażem windy i wykonaniem wszelkich instalacji i urządzeń, niezbędnych do prawidłowego działania i funkcjonowania windy zgodnie z jej specyfikacją.

b) kierownik robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.

Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

Ponadto od kierownika robót instalacji sanitarnych wymaga się:

- co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót sanitarnych.

c) Kierownik robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.

Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego.

Ponadto od kierownika robót instalacji elektrycznych wymaga się:

- co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót elektrycznych.

Kierownik budowy oraz kierownicy robót powinni posiadać uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.), oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego – samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2018.2272 t.j. z póź. zm.)

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.

Zamawiający zgodnie z pkt. 6.3.1 będzie wymagał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, wskazania imion i nazwisk osób, które będą wykonywać

czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

3) **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest udokumentowanie wykazania posiadania środków finansowych zgromadzonych na rachunku bankowym lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub posiadanie zdolności kredytowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia – minimum 300.000 zł brutto, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli kwota na ww. dokumencie wyrażona będzie w innej walucie niż PLN, dla potrzeb sprawdzenia spełnienia warunku, Zamawiający przeliczy kwotę podaną na ww. dokumencie według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez NBP, obowiązującego na dzień, w którym zostało opublikowane ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 5.1.2. SIWZ (dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej) zostaną spełnione, jeżeli jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się realizacją co najmniej dwóch robót budowlanych opisanych w 5.1.2.1 ppkt. a) lub ppkt. b) oraz wspólnie wykażą spełnienie tego warunku w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz skierowanych do realizacji zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 5.1.3. SIWZ (dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej) zostaną spełnione, jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie wykażą spełnienie tego warunku.

5.4 **Wykorzystanie potencjału podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 5.1.2. SIWZ (dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej) oraz w pkt. 5.1.3 (dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie (w formie oryginału)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia a także istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) jaki jest zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.1.2 i 5.1.3 SIWZ;
- 6) Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, a którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów wszystkich dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 6.3.3 a) dotyczących braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 5.6 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne oraz Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.7 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.6
- 5.8 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 6.1 W celu **wstępnego** potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu **Wykonawca do oferty musi dołączyć:**
- 1) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w

zakresie wskazanym **w załączniku nr 3 do SIWZ** oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym **załączniku nr 4 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 6.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ.

- 2) **zobowiązanie (w formie oryginału)** podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ** - jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

Wykonawca, który w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia a także istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem;
- d) jaki jest zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6.2 **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.**

Zamawiający żąda, aby **Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (<https://www.poznan.sa.gov.pl>) informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **złożyli Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia zostanie opublikowany na stronie internetowej (<https://www.poznan.sa.gov.pl>) wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której

mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.3 **Oświadczenia, dokumenty podmiotowe, przedmiotowe.**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1.1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

Wzór wykazu robót zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem. Wykaz robót musi potwierdzać, że Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

- a. *co najmniej dwie roboty budowlane o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, polegające na wykonaniu jednocześnie szybu windowego (zewnętrznego lub wewnętrznego) wraz z montażem windy i wykonaniem wszelkich instalacji niezbędnych do prawidłowego ich działania i funkcjonowania zgodnie z ich specyfikacją, każda o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł. brutto.*
lub
- b. *co najmniej dwie roboty budowlane każda o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł. brutto, polegające na budowie obiektu budowlanego wyposażonego między innymi w szyb windowy (zewnętrzny lub wewnętrzny) wraz z windą osobową,*

Do każdej z tych robót Wykonawca musi załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności zawierać informacje o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Jeżeli wartość zamówienia wyrażona będzie w innej walucie niż PLN, dla potrzeb sprawdzenia spełniania warunku, Zamawiający przeliczy podaną przez Wykonawcę wartość według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez NBP, obowiązującego na dzień, w którym zostało opublikowane ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 1.2) wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu osób zostanie przekazany wykonawcy wraz z wezwaniem. Wykaz osób musi potwierdzać, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia tj.:

- a) kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego. Ponadto od kierownika budowy wymaga się:
- co najmniej 3-letniego doświadczenia zawodowego polegającego na pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym doświadczenie przy inwestycjach budowlanych polegających na budowie co najmniej dwóch szybów windowych (wewnętrznych lub zewnętrznych) wraz z montażem windy i wykonaniem wszelkich instalacji i urządzeń, niezbędnych do prawidłowego działania i funkcjonowania windy zgodnie z jej specyfikacją.
- b) kierownik robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego. Ponadto od kierownika robót instalacji sanitarnych wymaga się:
- co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót sanitarnych.
- c) Kierownik robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń. Osoba ta na dzień składania ofert musi być wpisana na listę właściwej izby samorządu zawodowego. Ponadto od kierownika robót instalacji elektrycznych wymaga się:
- co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót elektrycznych.

Kierownik budowy oraz kierownicy robót powinni posiadać uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.), oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019.831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego – samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2018.2272 t.j. z póź. zm.)

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w specjalności, jeżeli którakolwiek z uprawnionych osób będzie posiadała więcej niż jedną z wymaganych przez Zamawiającego specjalności.

- 1.3)** Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

WW. dokument musi potwierdzać posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych zgromadzonych na rachunku bankowym lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub posiadanie zdolności kredytowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia – minimum 300.000 zł brutto, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli kwota na ww. dokumencie wyrażona będzie w innej walucie niż PLN, dla potrzeb sprawdzenia spełniania warunku, Zamawiający przeliczy kwotę podaną na ww. dokumencie według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez NBP, obowiązującego na dzień, w którym zostało opublikowane ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 2.** oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp potwierdzających spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego:

- 2.1)** *dokumenty przedmiotowe odnoszące się do zaoferowanej windy w postaci kart katalogowych, opisów technicznych producenta windy. Z przedłożonych dokumentów jednoznacznie musi wynikać, iż zaoferowana winda spełnia wymogi Zamawiającego określone w dokumentacji technicznej.*

- 3.** oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

- 3.1)** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – w przypadku jeżeli Wykonawca nie poda w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ adresu internetowego urzędu lub organu wydającego dokument oraz dokładnych danych referencyjnych dokumentacji;

6.4 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- 1) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dalej: rozporządzenie w sprawie dokumentów.
- 2) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 3) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 6.1.3. należy złożyć w formie oryginału.

- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 10) W przypadku, o którym mowa w pkt. 8, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 11) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 12) Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymów podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że dokumenty lub oświadczenia powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 13) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 12 należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.
- 14) Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 15) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7 Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy kierować do zamawiającego na adres:

SĄD APELACYJNY W POZNANIU

ul. Trójkole 21

61- 693 Poznań

fax: 61 827 45 82

adres e-mail: przetargi2@poznan.sa.gov.pl

- 3) Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku, gdy przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
- 5) W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urzędzeń Wykonawcy.

7.2 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

imię i nazwisko

Sylwia Frąszczak

tel.

61 827 45 55

8 Wymagania dotyczące wadium

- 8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 13 500,00 zł brutto.
- 8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Poznaniu

ul. Składowa 5, 61-888 Poznań

nr rachunku: 21 1130 1017 0021 1000 2290 0004

z adnotacją: „**wadium – postępowanie ZP-373-15/19, Winda dla SR Piła.**

- 8.5 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.6 Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym zamawiającego.
- 8.7 Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 8.8 Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
- 8.9 Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie bezwarunkowe, że na każde pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ oraz po zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
- 8.10 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 8.11 W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych.

9 Termin związania ofertą

- 9.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.3 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego
- 9.5 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 9.6 Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10 Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem **Formularza ofertowego** stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
Do oferty wykonawca dołącza oświadczenia i dokumenty wymienione w **pkt. 6.1** niniejszej SIWZ (sporządzone z wykorzystaniem wzorów stanowiących **Załączniki nr 3, 4, 5 do SIWZ**).
- 10.2 Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

- 10.3 Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 10.4 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.5 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 10.6 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 10.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10.8 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.9 Zaleca się przygotowanie oferty na wzorach załączonych do SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych wzorów oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia zawarte w załączonych wzorach.
- 10.10 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 10.11 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 10.12 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.13 Zaleca się aby pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.
- 10.14 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 6 SIWZ.
- 10.15 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10.16 Wymagania dot. **koperty / opakowania**:
- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
 - 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
„PRZETARG NIEOGRANICZONY - Oferta na dobudowę dźwigu osobowego do budynku Sądu Rejonowego w Pile przy Al. Powstańców Wielkopolskich 79, nie otwierać przed 23.09.2019 r. godz. 11.30.
 - 3) Zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
 - 4) Powyższe zalecenie wynika z ewentualnej możliwości uszkodzenia bądź otwarcia koperty / opakowania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 10.17 Przygotowując ofertę Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 10.18 *Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):*
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może

być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, numeru rachunku bankowego na który Zamawiający będzie regulował zobowiązania wynikające z realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie go realizujących.

- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty.
- 4) Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 5) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o którym mowa w pkt. 6.1.1 SIWZ. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 6) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt. 6.2 SIWZ.
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

10.19 Postanowienia w sprawie **dokumentów zastrzeżonych**:

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp przez składającego ofertę. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wymienione powyżej dokumenty Wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z p. zm.)”. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.
- 3) Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, nie podlegających udostępnieniu.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z p. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 6) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

10.20 **Klauzula informacyjna RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanej dalej RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sąd Apelacyjny w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu, ul. Trójkpole 21, kod pocztowy 61-693, adres e-mail: sekretariat@poznan.sa.gov.pl, tel. 61/ 827 45 80, reprezentowany przez Prezesa i/lub Dyrektora Sądu Apelacyjnego w Poznaniu, oraz Ministra Sprawiedliwości – każdego z nich w zakresie realizowanych zadań wg regulacji zawartych w ustawie z dnia 27 lipca 2001r., prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. 2019, poz. 52, tj. ze zm.)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Sądzie Apelacyjnym w Poznaniu, możliwy jest pisemnie na adres korespondencyjny : ul. Trójkpole 21, 61-693 Poznań, na adres e-mail : iod@poznan.sa.gov.pl, lub telefonicznie : tel. 61/ 827 45 71.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie i w granicach powszechnie obowiązującego prawa oraz w oparciu o art. 6 lit. a, b, c, , art. 9 lit. b RODO, w poniżej wymienionych celach:
 - o realizacji umów cywilnoprawnych,
 - o realizacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
 - o prowadzenia sprawozdawczości,
 - o prowadzenia ewidencji i archiwizacji dokumentów,
 - o udostępniania informacji publicznej,
 - o udzielania informacji uprawnionym podmiotom,
 - o rozpatrywania skarg i wniosków,
4. W zakresie i granicach określonych w RODO w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:
 - o dostępu do treści swoich danych
 - o prawo ich sprostowania
 - o prawo do usunięcia
 - o prawo do ograniczenia przetwarzania
 - o prawo do przenoszenia danych
 - o prawo wniesienia sprzeciwu
 - o prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie .
5. Ponadto mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj., Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy prawa.
6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych powyżej, za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa gdzie podanie danych jest obowiązkowe.
7. W Państwa sprawach nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie stosowane profilowanie.
8. Państwa dane będą przekazywane odbiorcom danych wyłącznie w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa. Państwa dane osobowe będą przechowywane i archiwizowane przez okresy wynikające z obowiązku prawnego lub przez okres niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń.
9. Na podstawie art. 8a ust. 5 w zw. z ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Na podstawie art. 8a ust. 5 w zw. z ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub

w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

11. Na podstawie art. 8a ust. 5 w zw. z art. 97 ust. 1a ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 **Oferty należy przesłać / składać** do dnia **23.09.2019 r. do godz. 11.00** na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pokój nr **405 (IV piętro)**.
- 11.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 10 „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 11.4 **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi **23.09.2019 r. o godz. 11.30** w siedzibie zamawiającego – pokój nr **419 (IV piętro)**.
- 11.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
- 11.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej podanej w punkcie 1 niniejszej specyfikacji informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12 Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 12.2 Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1145 t.j.).
- 12.3 Cena realizacji musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji technicznej jak również Cena ofertowa powinna być skalkulowana na podstawie dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ w szczególności: projektu budowlanego, projektu wykonawczego specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, opinii geotechnicznej przedmiaru robót. Cena za wykonanie przeglądów konserwacyjnych urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi oraz udział w badaniach okresowych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego, musi

zawierać wszelkie koszty niezbędne do ich realizacji, w tym m.in. wynikające z wymogów producenta, instrukcji obsługi i przepisów obowiązującego prawa wraz z kosztami dojazdu, w okresie udzielonej gwarancji.

12.4 Cena ofertowa winna obejmować :

- wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia o wymaganej jakości, w wymaganym terminie włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez wykonawcę, ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk,
- wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

12.5 Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny.

12.6 Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany jest najpóźniej na 5 dni przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy wraz z tabelą elementów scalonych, zestawieniami RMS. Cena całkowita kosztorysu musi być zgodna z ceną przedstawioną w ofercie tj. w Formularzu ofertowym – zał. nr 1 do SIWZ.

12.7 Składniki cenotwórcze w tym stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, zysk, koszty zakupu materiałów muszą być takie same dla wszystkich pozycji przedmiarowych w danej branży robót. Tak opracowany kosztorys ofertowy będzie podstawą do rozliczeń odbioru częściowego oraz rozliczenia w przypadku odstąpienia od umowy czy też wyliczenia robót dodatkowych-

12.8 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.9 Informacja dotycząca statusu podatkowego Sądu Apelacyjnego w Poznaniu:

Sąd Apelacyjny w Poznaniu nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny.

13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

13.1 W ramach zamówienia Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert.

Kryterium I - Cena – waga 60 %

Kryterium II - Długość okresu realizacji- waga 40 %

Kryterium I - Cena- waga 60 %

W celu przydzielenia punktów za cenę należy posłużyć się poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

Gdzie:

- C = przyznane punkty za cenę
- C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

- C_0 = cena oferty ocenianej (brutto)

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Kryterium II - Długość okresu realizacji- waga 40 %

W celu przydzielenia punktów za czas realizacji należy posłużyć się poniższym wzorem:

$$R = \frac{R_n}{R_o} \times 100 \text{ pkt.} \times 40\%$$

Gdzie:

- R = przyznane punkty za długość okresu realizacji
- R_n = najkrótszy okres realizacji w zbiorze ważnych ofert
- R_o = długość okresu realizacji oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może zaoferować długość okresu realizacji w zakresie od 5 do 7 miesięcy od podpisania umowy. Długość okresu realizacji należy przedstawić w formularzu ofertowym. W umowie będzie przyjęta długość okresu realizacji zaoferowana w ofercie.

W przypadku zaoferowania okresu realizacji dłuższego niż 7 miesięcy lub w przypadku nie podania w formularzu ofertowym okresu realizacji oferta zostanie odrzucona.

Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa):

W celu obliczenia ilości punktów ocenianej oferty należy posłużyć się poniższym wzorem:

gdzie:

$$W = C + R$$

W – ocena końcowa,

C – punkty za cenę,

R – punkty za długość okresu realizacji

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym bilansem oceny powyższych kryteriów.

13.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia **aukcji elektronicznej**.

14 Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w danej części z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 14.2 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3 Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
- 14.4 Zamawiający przed podpisaniem umowy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni:
- 1) Kosztorysu ofertowego, który będzie stanowił podstawę rozliczenia odbioru częściowego oraz będzie stanowił podstawę do rozliczenia w sytuacji odstąpienia od umowy czy też wyliczenia robót zaniechanych
 - 2) aktualnych na dzień złożenia dokumentów: uprawnień budowlanych, wykazanego doświadczenia przy robotach związanych z przedmiotem zamówienia oraz przy obiektach zabytkowych, potwierdzenie członkostwa w izbie inżynierów budownictwa – dla osób wskazanych w złożonym wykazie osób skierowanych do realizacji zamówienia.
- 14.5 W ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy Zamawiający i przed terminem przekazania placu budowy będzie wymagał dostarczenia, kopii polisy ubezpieczeniowej, planu BIOZ, Projektu organizacji robót, plan zapewnienia jakości oraz oświadczeń o przejęciu obowiązków Kierownika budowy i Kierowników robót. Opłaconą polisę OC potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość ubezpieczenia nie mniejszą niż 800 000 zł wraz z dowodem jej opłacenia, jeżeli fakt ten nie wynika z polisy lub innego dokumentu.
- 14.6 Z wybranym wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
- 14.7 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów przed podpisaniem umowy Zamawiający może uznać, w myśl art. 94 ust.3 uPzp, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy i zgodnie z art. 46 ust. 5 pkt.1) uPzp Zamawiający zatrzyma wadium.
- 14.8 W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
- 14.9 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania,

zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, numeru rachunku bankowego na który Zamawiający będzie regulował zobowiązania wynikające z realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie go realizujących.

- 14.10 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.11 Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1 Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia na rzecz Zamawiającego, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego „brutto”.
- 15.2 Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy zgodnie z art.148 ustawy Pzp.
- 15.3 Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza musi w dniu podpisania umowy znajdować się na koncie Zamawiającego.
- 15.4 Zamawiający zwolni Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego prac z klauzulą „bez zastrzeżeń”, a pozostałe 30% Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16 Udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia

- 16.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 16.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 16.3 Zamawiający żąda w ofercie – wg zał. nr 1 do SIWZ wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 16.4 Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte zostały we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

17 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

- 17.1 Istotne dla stron postanowienia, zgodnie, z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne zawiera **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji – wzór umowy.
- 17.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy zostały określone w § 25 wzoru umowy.

18 Środki ochrony prawnej

- 18.1 Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

19 Postanowienia dotyczące protokołu postępowania.

- 19.1 W trakcie prowadzenia niniejszego postępowania zamawiający sporządza protokół zgodnie z art. 96 ustawy Pzp. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 19.2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 19.3 Oferty składane przez wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji, zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 19.4 Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg. poniższych zasad:
- 1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek,
 - 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 3) w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 - 4) Wykonawca bez zgody Zamawiającego w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,
 - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania, w obecności pracownika Zamawiającego, w terminie przez siebie wyznaczonym.
- 19.5 Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje odpłatnie (1 zł. za 1 stronę).
- 19.6 W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128) oraz Kodeks Cywilny.

20 Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- Numer 1. Formularz Ofertowy.
Numer 2. Dokumentacja techniczna.
Numer 3. Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu.
Numer 4. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
Numer 5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
Numer 6. Wzór umowy.